

# Algemene toetstechnische eisen De groene standaard 2<sup>e</sup> generatie examenstandaarden (april 2008)

## Inleiding

Deze 'Algemene toetstechnische eisen De groene standaard' gelden voor alle proeven van bekwaamheid op basis van een examenstandaard uit de 2<sup>e</sup> generatie.

Ze zijn bedoeld voor iedereen die betrokken is bij de inrichting en uitvoering van proeven van bekwaamheid. En natuurlijk voor iedereen die daar meer van wil weten.

Uitgangspunt is dat deze toetstechnische eisen voor deelnemers goed leesbaar zijn. Daarom is zoveel mogelijk gekozen voor de jij-vorm.

We vertrouwen erop dat deze toetstechnische eisen daarmee ook duidelijk zijn voor assessoren, docenten, praktijkopleiders en anderen.

## Inhoudsopgave

	pagina
Inleiding, Inhoudsopgave en versiebeheer	1
Wat is een proeve van bekwaamheid	2
Het afleggen van een proeve van bekwaamheid	3
De beoordeling van de proeven van bekwaamheid	4
Voorwaarden aan de uitvoering van de proeve van bekwaamheid	5
Uitvoeringsopties voor proeven van bekwaamheid	6
Het criteriumgericht interview, wat is dat?	7
Het criteriumgericht interview, de START-methode	8
Beoordelingsinstructie voor assessoren	9
Beoordelingsformulier proeve van bekwaamheid	10

## Versiebeheer

november 2007    Eerste versie, inhoudelijk gebaseerd op de versie van de 1<sup>e</sup> generatie  
april 2008        Tweede versie, inhoudelijk enkele wijzigingen, opbouw geheel herzien

## 1. Wat is een proeve van bekwaamheid?

### Afleggen van een proeve van bekwaamheid

Als je klaar bent met een bepaald leertraject, zul je een proeve van bekwaamheid moeten afleggen. In die proeve van bekwaamheid (PvB) laat je zien dat je het beroep of een onderdeel van dat beroep beheerst. Een proeve van bekwaamheid is dus een examen dat je in de beroepspraktijk aflegt. Soms duurt een proeve een halve dag, soms wel enkele weken. Zo'n lange periode kan noodzakelijk zijn. Het beroep is dan zo gevarieerd, dat je een lange periode nodig hebt om te kunnen laten zien dat je alle aspecten van het beroep beheerst.

### Waarom een proeve van bekwaamheid?

Je wordt opgeleid voor een beroep. Na je opleiding moet je kunnen functioneren in de beroepspraktijk. Die beroepspraktijk is gevarieerd en geen dag hetzelfde. Het ene bedrijf is het andere niet. De ene klant is de andere niet. De ene dag regent het en de andere dag schijnt de zon. De werkdruk verschilt van seizoen tot seizoen en in sommige beroepen van dag tot dag. Je moet je dus staande kunnen houden in die beroepspraktijk. Ook op momenten dat het spannend wordt en de werkzaamheden niet verlopen zoals volgens de boekjes zou moeten. Dan blijkt pas of je een goede beroepsbeoefenaar bent. En dat moet je tijdens de proeve van bekwaamheid aantonen. Je wordt daarin onder andere beoordeeld op competenties als 'samenwerken en overleggen' en 'met druk en tegenslag omgaan'. En natuurlijk moet je ook laten zien over voldoende vakvaardigheid en inzicht te beschikken.

### Examenstandaard

In de examenstandaard staan de eisen beschreven die aan de uitvoering van een proeve van bekwaamheid gesteld worden. Deze bestaat uit een aantal onderdelen:

- de kritische beroepssituatie

De kritische beroepssituatie is een beschrijving van het beroep. Daarin staan de belangrijkste activiteiten van het beroep beschreven. Ook staat erin welke onverwachte omstandigheden je in het beroep tegen kunt komen. Kortom, wat er in dit stadium van je opleiding van je verwacht mag worden. In jouw proeve van bekwaamheid zul je te maken krijgen met het beroep zoals dat in de kritische beroepssituatie is beschreven.

- bekwaamhedendocument

Het beroep bestaat uit verschillende onderdelen, werkprocessen genoemd. In het bekwaamhedendocument zijn de werkprocessen en competenties beschreven die horen bij de kritische beroepssituatie. Voor elk werkproces is een resultaat beschreven en ook enkele beheersingscriteria. Die werkprocessen moet je beheersen voordat je een proeve van bekwaamheid kunt afleggen.

- toetstechnische eisen

In de toetstechnische eisen staat vermeld:

1. hoe lang de proeve van bekwaamheid minimaal moet duren;
2. welke uitvoeringsoptie van toepassing is: meestal zal dat optie 1 zijn, soms staat er een andere optie. Uitvoeringsoptie 1 betekent dat de proeve volledig in de beroepspraktijk plaatsvindt;
3. welke eisen er aan de examensituatie (het bedrijf) gesteld worden; er wordt aangegeven welke activiteiten je minimaal in de proeve moet kunnen uitvoeren.

Naast de toetstechnische eisen zoals die in de examenstandaard vermeld staan, zijn ook altijd deze 'Algemene toetstechnische eisen van De groene standaard' van toepassing.

## 2. Het afleggen van de proeve van bekwaamheid

De proeve van bekwaamheid leg je af op een 'erkend leerbedrijf'. Uit de examenstandaard weet je welke eisen er aan de proeve van bekwaamheid gesteld worden. Zorg ervoor dat je die eisen kent. Een proeve van bekwaamheid bestaat vervolgens altijd uit twee delen:

### **Het praktijkdeel**

In het praktijkdeel van de proeve van bekwaamheid werk je in het beroep. Je zult het werk moeten uitvoeren zoals in de kritische beroepssituatie is beschreven. Je zult op de juiste momenten de juiste activiteiten moeten verrichten. En laten zien dat je de juiste beslissingen neemt als er iets onverwachts gebeurt.

De assessoren letten op alles wat er gebeurt en hoe jij daarop reageert met je houding, gedrag, reacties, beslissingen, enz.

### **Het criteriumgericht interview**

Aan het eind van de proeve van bekwaamheid is er een criteriumgericht interview. Dit is een beoordelingsgesprek tussen jou en de assessoren. De assessoren vragen door op dingen die ze opgevallen zijn in het praktijkdeel. Bijvoorbeeld, waarom heb je bepaalde keuzes gemaakt? Of ze willen weten waarom je iets op een bepaalde manier deed. Ook kunnen ze aandacht besteden aan onderdelen uit de kritische beroepssituatie die tijdens het praktijkdeel niet of onvoldoende zijn voorgekomen.

Uit dit gesprek kunnen de assessoren opmaken of je voldoende inzicht hebt in het werken in de beroepspraktijk. En ook of je de achtergronden kent en toepast.

### 3. De beoordeling van de Proeve van bekwaamheid

Je wordt beoordeeld door ten minste twee assessoren, meestal een docent en iemand uit de beroepspraktijk. Nadat ze jou hebben waargenomen in het praktijkdeel en met jou hebben gesproken in het criteriumgericht interview, komen ze samen tot één antwoord op de vraag:

Kunnen we jou de kritische beroepssituatie als een starter in de beroepspraktijk toevertrouwen?

In de proeve van bekwaamheid word je niet alleen op de aparte werkprocessen beoordeeld. Het gaat er in de proeve om dat je de juiste dingen op het juiste moment doet. De assessoren willen weten of je 'competent' bent. Ze willen weten of je het beroep beheerst zoals in de kritische beroepssituatie van de examenstandaard staat beschreven. Daarvoor heb je kennis, vaardigheden, inzicht en de juiste beroepshouding nodig. Dit betekent dat assessoren niet alle afzonderlijke onderdelen (werkprocessen, competenties) gaan beoordelen. Ze beoordelen je op het geheel van het beroep zoals dat in de kritische beroepssituatie is beschreven.

Bij het antwoord 'ja' op bovenstaande vraag heb je de proeve behaald; bij 'nee' heb je de proeve niet behaald.

#### Proeve behaald

Als je de proeve hebt behaald, geven de assessoren op het beoordelingsformulier aan wat hen opviel bij de uitvoering van de proeve van bekwaamheid. Zij lichten dit ook mondeling toe.

#### Excellente uitvoering

Om een extra waardering uit te spreken, kunnen assessoren bepalen dat er sprake is van een excellente uitvoering van de proeve van bekwaamheid.

*Van een excellente uitvoering is alleen sprake als:*

- *je de kritische beroepssituatie in zijn volle omvang en volledige samenhang beheerst, en*
- *je opvalt door zeer professioneel gedrag, en*
- *beide assessoren onafhankelijk van elkaar tot het oordeel 'excellent' komen.*

#### Proeve niet behaald

Als je de proeve niet behaald hebt, geven de assessoren aan welke competenties je nog onvoldoende beheerst. Die competenties zul je in het leerproces verder moeten ontwikkelen. Zij gebruiken hiervoor het 'feedbackformulier' zoals dat in de examenstandaard is opgenomen. In een toelichting geven ze aan waarom ze de betreffende competentie onvoldoende vinden. Eventueel verwijzen ze daarbij naar een werkproces.

De assessoren lichten ook mondeling toe waarom je de proeve niet behaald hebt.

#### Na afloop van de proeve

De assessoren zullen de uitslag van de proeve van bekwaamheid vermelden in het beoordelingsformulier. Zij zullen je vragen dit ingevulde beoordelingsformulier (zodanig met feedbackformulier) te ondertekenen. Dit betekent dat je kennis hebt genomen van de uitslag.

#### 4. Voorwaarden aan de uitvoering van een proeve van bekwaamheid

Een proeve van bekwaamheid wordt uitgevoerd volgens de toetstechnische eisen zoals die in de examenstandaard zijn vermeld. Drie aspecten worden daarin duidelijk vermeld:

1. de duur van de proeve van bekwaamheid
2. de uitvoeringsoptie
3. de minimale eisen aan de examensituatie

We zullen deze drie punten hieronder verder toelichten.

##### 1. Duur van een proeve van bekwaamheid

Een proeve van bekwaamheid duurt relatief lang. Soms een dag, soms wel twee weken. Dat is nodig om ervoor te zorgen dat je voldoende mogelijkheden krijgt om alle activiteiten uit de kritische beroepssituatie te laten zien. En ook om ervoor te zorgen dat je met voldoende moeilijke situaties te maken krijgt. Situaties die passen bij jouw niveau. Je werkt tenslotte in de echte beroepspraktijk.

##### 2. Uitvoeringsoptie

In de examenstandaard wordt aangegeven welke uitvoeringsoptie van toepassing is. De uitvoeringsoptie geeft aan waar en op welke manier de proeve van bekwaamheid uitgevoerd moet worden.

In de meeste gevallen is er sprake van uitvoeringsoptie 1. Dit betekent dat de proeve van bekwaamheid in de echte beroepspraktijk plaatsvindt. Meestal is dit een erkend BPV-bedrijf. Je kunt op dit bedrijf de activiteiten uit de kritische beroepssituatie uitvoeren. Je wordt betrokken bij de voorkomende werkzaamheden op het bedrijf. Er kunnen op het bedrijf voldoende moeilijke situaties voorkomen die passen bij je opleidingsniveau.

Het afsluitende criteriumgerichte interview heeft betrekking op de hele proeve en op alle aspecten uit de kritische beroepssituatie van de examenstandaard.

Bij uitzondering is er sprake van een andere uitvoeringsoptie. De beschrijving van die opties vind je op de volgende pagina.

##### 3. Minimum eisen aan examensituatie

In de examenstandaard wordt aangegeven welke minimum eisen er aan de examensituatie (het bedrijf) gesteld worden. Daarin wordt aangegeven welke activiteiten je minimaal tijdens de proeve van bekwaamheid moet kunnen uitvoeren op dat bedrijf. De examensituatie moet zo ingericht zijn dat die past bij je opleidingsniveau. Want alleen dan kunnen de assessoren goed vaststellen of ze jou de 'kritische beroepssituatie als een starter in de beroepspraktijk kunnen toevertrouwen'.

## 5. Uitvoeringsopties voor proeven van bekwaamheid

Een proeve van bekwaamheid wordt uitgevoerd volgens een bepaalde uitvoeringsoptie. Meestal is dat optie 1, soms één van de andere opties. Welke uitvoeringsoptie van toepassing is staat vermeld in de toetstechnische eisen op de examenstandaard.

### Uitvoeringsoptie 1

De proeve van bekwaamheid vindt in de echte beroepspraktijk plaats. Meestal is dat op een bedrijf. Je wordt betrokken bij de werkzaamheden die op dat moment op dat bedrijf voorkomen. Er kunnen bij die werkzaamheden voldoende moeilijke situaties voorkomen die passen bij je opleidingsniveau. In principe kunnen alle situaties voorkomen die in de kritische beroepssituatie beschreven staan. Het criteriumgericht interview heeft betrekking op de hele proeve en alle aspecten van de kritische beroepssituatie.

### Uitvoeringsoptie 2

Ook in dit geval vindt de proeve van bekwaamheid in de echte beroepspraktijk plaats. Meestal is dat op een bedrijf. Er is een belangrijk verschil met uitvoeringsoptie 1. Niet alle situaties zoals die in de kritische beroepssituatie van de examenstandaard beschreven staan, zullen in de proeve (tegelijkertijd) voor kunnen komen. Er zijn dan twee mogelijkheden:

**2a:** Er worden twee deelproeven afgenomen op een verschillend moment. Op deze manier kunnen in principe alle situaties aan bod komen, zoals die in de kritische beroepssituatie beschreven staan.

Beide deelproeven worden met een criteriumgericht interview afgesloten. Het criteriumgericht interview tijdens de eerste deelproeve gaat alleen over de aspecten die behoren tot die deelproeve. Tijdens het tweede criteriumgericht interview kunnen beide deelproeven ter sprake komen; evenals alle aspecten van de kritische beroepssituatie.

**2b:** In deze variant is er sprake van één proeve. In het praktijkdeel van deze proeve kunnen echter niet alle aspecten uit de kritische beroepssituatie aan bod komen. In de toetstechnische eisen van de examenstandaard staat in ieder geval beschreven wat de deelnemer minimaal in de praktijk moet kunnen uitvoeren.

Het criteriumgericht interview heeft niet alleen betrekking op de aspecten die zich in het praktijkdeel van de proeve hebben voorgedaan. Dit criteriumgericht interview legt daarom een verband met alle aspecten uit de kritische beroepssituatie, ook al zijn ze niet in het praktijkdeel van de proeve aan bod gekomen.

### Uitvoeringsoptie 3

Deze optie wordt pas gebruikt als de proeve van bekwaamheid niet in de echte beroepspraktijk kan plaatsvinden (ook niet gedeeltelijk). In dat geval vindt de proeve plaats in een nagebootste omgeving (simulatie). In de examenstandaard staat dan onder de minimum eisen aan de examensituatie vermeld wat je in ieder geval in de simulatie moet uitvoeren. Daarin staan ook eisen vermeld die aan de simulatie-omgeving gesteld worden. Het criteriumgericht interview gaat dan niet alleen over de uitgevoerde proeve van bekwaamheid. Ook wordt daarin een verband gelegd met de gehele kritische beroepssituatie.

## 6. Het criteriumgericht interview, wat is dat?

De assessoren moeten jou beoordelen bij de uitvoering van de proeve van bekwaamheid. Dat doen ze niet alleen op basis van het praktijkdeel van de proeve. Ze voeren ook nog een gesprek met jou om tot een goed oordeel te kunnen komen. Je zou dit een beoordelingsgesprek kunnen noemen. De officiële naam daarvan is criteriumgericht interview.

Het criteriumgericht interview is een gesprek tussen jou en de assessoren als afsluiting van de proeve van bekwaamheid. Iedere proeve van bekwaamheid wordt afgesloten met een criteriumgericht interview. Dat geldt voor alle niveaus (niveau 1 tot en met niveau 4). Uit dit gesprek kunnen de assessoren opmaken of je voldoende inzicht hebt in het werken in de beroepspraktijk. En ook of je de achtergronden kent en toepast.

In het criteriumgericht interview kunnen de assessoren de volgende zaken aan de orde stellen:

- Ze kunnen je vragen waarom je bepaalde keuzes hebt gemaakt in het praktijkdeel van de proeve.
- Ze kunnen met je in gesprek gaan over onderdelen uit het praktijkdeel waar je moeite mee had of die minder goed verliepen. Zij zullen dan bijvoorbeeld vragen: Wat was er aan de hand in die situatie? Waarom reageerde je in die situatie op die manier?
- In de kritische beroepssituatie staan veel onderdelen beschreven. Soms komen die in het praktijkdeel van je proeve niet allemaal aan bod. In dat geval kunnen de assessoren het criteriumgericht interview gebruiken om je op die onderdelen aanvullende vragen te stellen.
- Bij niveau 3 en niveau 4 zullen de assessoren ook vragen stellen over zaken die ze niet hebben kunnen zien. De assessoren willen dan weten of je ook begrijpt waarom je iets op een bepaalde manier moet doen. Ze willen weten of je 'inzicht' hebt in de beroepspraktijk en of je de achtergronden kent. Kortom, assessoren stellen dan ook meer verdiepende vragen.

## 7. Het criteriumgericht interview, de START-methode

Bij veel onderwerpen die in het criteriumgericht interview aan bod komen, zullen de assessoren de zogenaamde START-methode volgen. Dat betekent dat ze beginnen met een concrete situatie die voorgevallen is tijdens het praktijkdeel van de proeve van bekwaamheid. Die situatie nemen ze als vertrekpunt voor vervolgvragen.

Het schema geeft toelichting op de START-methode.

STAR(T) ▼	Mogelijke vragen
1. <b>Situatie</b>	<p>Benoem een <b>concrete situatie</b> uit het praktijkdeel van de proeve.</p> <p>De assessoren kunnen tijdens de uitvoering van het praktijkdeel zelf zo'n concrete situatie gezien hebben. Ze kunnen jou ook vragen zo'n situatie te benoemen, bijvoorbeeld door je te vragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wanneer vond je het spannend worden?</li> <li>• Wanneer liep het anders dan je had verwacht?</li> <li>• Maar ook: Wanneer liep het juist beter dan je had verwacht?</li> </ul>
2. <b>Taak</b>	<p>Wat was <b>jouw taak</b> in deze situatie?</p> <p>Andere vragen die de assessoren hierbij kunnen stellen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Waarom was het belangrijk om deze taak uit te voeren?</li> <li>• Was er (g)een reden om je taak te wijzigen?</li> <li>• Wat was de taak van andere betrokkenen (collega's)?</li> </ul>
3. <b>Actie</b>	<p><b>Welke actie</b> heb je in deze situatie ondernomen om je taak uit te voeren?</p> <p>Andere vragen die de assessoren hierbij kunnen stellen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Waarom heb je die acties uitgevoerd? En waarom in die volgorde?</li> <li>• Hoe heb je onverwachte zaken aangepakt en waarom op die manier?</li> <li>• Hoe reageerden anderen op jouw actie? En hoe ben je hiermee omgegaan?</li> </ul>
4. <b>Resultaat en Reflectie</b>	<p>Wat was <b>het resultaat</b> van jouw acties in deze situatie?</p> <p>Andere vragen die de assessoren hierbij kunnen stellen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Waarom was dit het resultaat?</li> <li>• Op welke wijze had het resultaat verbeterd kunnen worden?</li> <li>• Hoe kijk je terug op wat er in deze situatie is voorgevallen?</li> <li>• Op welke andere manier had je de situatie kunnen aanpakken?</li> <li>• Wat vond je van de rol van je collega's in deze situatie?</li> </ul>
5. <b>Transfer</b>	<p><b>Transfervragen</b> zijn om te achterhalen of je met nieuwe, onverwachte situaties kunt omgaan. Bij die vragen wordt vaak de volgorde van STAR gevolgd (nieuwe <u>situatie</u>, jouw <u>taak</u>, welke <u>acties</u>, wat is dan het <u>resultaat</u>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stel je voor....(de alternatieve situatie)....Wat zou je dan doen? En waarom?</li> <li>• Waarin verschilt ... (de alternatieve situatie) .... van de situatie zoals die in je proeve voorkwam.</li> </ul>

NB: **Transfervragen** (zie 5) worden alleen gesteld in een proeve van bekwaamheid voor de opleidingsniveaus 3 en 4.

## 8. Beoordelingsinstructie voor assessoren

### 1. De beoordelingsprocedure

- 1.1 De assessoren gaan vaststellen of zij er vertrouwen in hebben dat de deelnemer als starter kan functioneren in de beroepspraktijk.
- 1.2 Daarvoor legt de deelnemer een proeve van bekwaamheid af. Deze bestaat uit een praktijkdeel en een afsluitend criteriumgericht interview.
- 1.3 De kritische beroepssituatie uit de examenstandaard vormt voor de assessoren de referentiesituatie. Hierin staat beschreven welke eisen er gesteld worden aan het functioneren in de beroepspraktijk in de vorm van de te verrichten (kern)taken en werkprocessen, het kunnen omgaan met keuzes en dilemma's, het te tonen gedrag en het vereiste niveau.
- 1.4 De assessoren stellen zich op de hoogte van de verrichtingen van de deelnemer tijdens zijn/haar werkzaamheden in het praktijkdeel van de proeve. Ze noteren bijzonderheden, maar geven nog geen oordeel.
- 1.5 Na afloop van het praktijkdeel voeren de assessoren een criteriumgericht interview met de deelnemer. Ze volgen daarbij de beschrijving zoals die in dit document is opgenomen (zie vorige pagina).
- 1.6 Na afloop van het criteriumgericht interview maken de assessoren, onafhankelijk van elkaar, hun oordeel op.

### 2. Het oordeel en de cesuur

- 2.1 Het oordeel van de assessoren is een totaaloordeel<sup>1</sup>.
- 2.2 Dit oordeel wordt gebaseerd op het functioneren in het praktijkdeel van de proeve en op de onderbouwing door de deelnemer tijdens het criteriumgericht interview; de assessoren relateren hun inzicht aan de eisen die gesteld zijn in de kritische beroepssituatie.
- 2.3 Het oordeel gaat over de vraag of de deelnemer als startend beroepsbeoefenaar de kritische beroepssituatie in de authentieke context toevertrouwd kan worden. Daarin is maar één totaaloordeel mogelijk: ja of nee.<sup>2</sup>
- 2.4 Als alle assessoren op de vraag uit 2.3 tot een positief oordeel komen, dan is de deelnemer geslaagd voor de proeve van bekwaamheid.
- 2.5 Als één of meer assessoren tot een negatief oordeel komen op de vraag uit 2.3, dan heeft de deelnemer de proeve van bekwaamheid niet behaald. In dat geval specificeren de assessoren de competenties die onvoldoende zijn in het zogenaamde feedbackformulier. Dit formulier vormt onderdeel van de examenstandaard. Als de deelnemer geslaagd is, dan wordt het feedbackformulier niet ingevuld.
- 2.6 Alle proeven van bekwaamheid binnen één kwalificatie wegen even zwaar en zijn onderling niet te compenseren.

### 3. Afronding van de beoordeling

- 3.1 Het resultaat van de proeve van bekwaamheid wordt vastgelegd op het beoordelingsformulier, waarna alle assessoren voor dit resultaat tekenen. Bij afwijzing wordt ook het feedbackformulier ingevuld.
- 3.2 De deelnemer ondertekent het beoordelingsformulier (en zonodig ook het feedbackformulier) voor kennisname van het resultaat van de proeve van bekwaamheid. De deelnemer ontvangt hiervan een kopie.
- 3.3 De assessoren leveren het volledig ingevulde beoordelingsformulier binnen twee werkdagen in bij de secretaris van de examencommissie.

<sup>1</sup> Assessoren geven dus geen oordeel op onderdelen en zij gaan dus ook niet totaliseren, middelen en compenseren.

<sup>2</sup> Overigens kan het voorkomen dat een deelnemer niet in alle onderdelen van het beroep even goed presteert. Maar ook dan blijft de hoofdvraag overeind: kan de deelnemer als startend beroepsbeoefenaar de kritische beroepssituatie toevertrouwd worden?

## Beoordelingsformulier proeve van bekwaamheid

<b>Deelnemer</b>	<b>naam</b>		
	<b>geboortedatum</b>		te
	<b>opleiding</b>		
<b>Bedrijf</b>	<b>naam bedrijf</b>		
	<b>adres</b>		
	<b>postcode+plaats</b>		
	<b>Aequor-nummer</b>		
<b>Examenstandaard</b>	code:	naam:	
<b>Status examenstandaard</b>	Deze examenstandaard als product van De groene standaard kan als 'ingekocht' worden aangemerkt als deze onveranderd is gehanteerd bij de uitvoering van de proeve van bekwaamheid.		
<b>Uitvoeringsoptie</b>	Uitgevoerd is optie:		
	Dit is	<input type="checkbox"/>	conform de examenstandaard
		<input type="checkbox"/>	afwijkend van de examenstandaard
<b>Duur proeve van bekwaamheid</b>	De proeve heeft	..	dag(en)/weken geduurd
	Dit is	<input type="checkbox"/>	conform de examenstandaard
		<input type="checkbox"/>	afwijkend van de examenstandaard
<b>Assessoren</b> (minimaal 2)	<b>Naam</b>	<b>Functie/achtergrond</b>	
<b>1</b>			
<b>2</b>			
<b>3</b>			
<b>Hoofdvraag beoordeling</b>	Kan de deelnemer de kritische beroepssituatie zoals beschreven in de examenstandaard toevertrouwd worden als startend beroepsbeoefenaar?		
	<input type="checkbox"/>	<b>Ja, proeve behaald *</b>	<input type="checkbox"/>
		<b>Nee, proeve niet behaald *</b>	<i>(aankruisen wat van toepassing is)</i>
<b>Bij proeve behaald</b>	Wat viel op bij de uitvoering van de proeve van bekwaamheid?		
	Excellente uitvoering <i>(alleen aankruisen indien van toepassing)</i>		
	<input type="checkbox"/> <b>Er is sprake van een excellente uitvoering van de proeve van bekwaamheid</b>		
<b>Bij proeve niet-behaald</b>	Vul het 'feedbackformulier' in aan het eind van de betreffende examenstandaard.		
<b>Plaats</b>		<b>Datum</b>	
Handtekening assessor 1		Handtekening assessor 3	
Handtekening assessor 2		Handtekening deelnemer (voor gezien)	

\* Voorlopige uitslag, in afwachting van de definitieve uitslag door de examencommissie